



Instructions/Renseignements concernant les présentations

Les fichiers PowerPoint de la présentation ainsi que les fichiers PDF des affiches électroniques devront être téléversés avant la conférence. Les instructions de téléversement seront fournies après la date limite d'inscription des présentatrices et présentateurs, soit le 19 mars 2026.

Afin d'assurer le bon déroulement du programme et de veiller à ce que chaque présentatrice et présentateur dispose de tout le temps qui lui est alloué, nous gérerons l'horaire de façon rigoureuse. La modératrice ou le modérateur vous fournira des indices au fur et à mesure que vous approcherez de la fin du temps alloué pour votre présentation. Ils interrompront votre discours lorsque votre temps sera épuisé, permettant ainsi une transition fluide vers la personne suivante.

Présentations orales (en personne)	• Durée des présentations : 15 minutes, incluant la période de questions. Les présentateurs devront gérer leur temps de manière à inclure une période de questions dans le temps alloué. • Trois présentations seront prévues par séance simultanée.
Expositions d'affiches (en personne)	• Les affiches seront présentées lors d'une séance d'affiches prévue au programme. • L'affiche doit respecter les dimensions de l'espace prévu sur le panneau d'affichage (c'est-à-dire ne pas dépasser 8 pieds de largeur sur 4 pieds de hauteur).
Affiches électroniques (virtuelle)	• Les affiches électroniques seront accessibles à la demande sur la plateforme de la conférence. Les présentatrices et présentateurs n'ont pas besoin d'être disponibles à une date ou une heure précise pour répondre aux questions. • Format du fichier : PDF • Les présentatrices et présentateurs ont la possibilité de fournir une présentation préenregistrée accompagnant leur affiche électronique (durée maximale de 5 minutes).
Présentations panel/symposium (en personne)	• Durée de la présentation : 60 minutes au total, y compris une période de questions. Les présentateurs devront gérer leur temps de manière à inclure une période de questions dans le temps alloué. • Ce format permet à une équipe de présentatrices ou présentateurs (trois personnes ou plus) d'apporter une variété de perspectives sur un sujet, une initiative ou une expérience en matière de formation qui ne pourraient pas être pleinement explorés dans une seule séance de présentation orale.
Présentations de thèse en cours ou de projets étudiants (en personne)	• Durée de la présentation : 10 minutes – au format court, avec 5 à 8 diapositives. • Trois présentations seront prévues par séance simultanée. Les présentations s'enchaîneront sans pause, sans période de questions après chacune. • Une fois toutes les présentations terminées, une discussion modérée aura lieu entre les membres de l'auditoire et les présentatrices et présentateurs. Cela permettra d'aborder les points de blocage, les progrès partagés, de dialoguer sur les décisions à prendre, et d'échanger sur les apprentissages et suggestions.
Travaux en cours (en personne)	• Durée de la présentation : 10 minutes - au format court, avec 5 à 8 diapositives. • Trois présentations seront prévues par séance simultanée. Les présentations s'enchaîneront sans pause, sans période de questions après chacune. • Une fois toutes les présentations terminées, une discussion modérée aura lieu entre les membres de l'auditoire et les présentatrices et présentateurs. Cela permettra d'aborder les points de blocage, les progrès partagés, de dialoguer sur les décisions à prendre, et d'échanger sur les apprentissages et suggestions.
Séances de groupes d'affinité (en personne)	• Durée de la séance : 60 minutes • Ces séances offrent une occasion de réseautage et de dialogue avec les participantes et participants de la conférence autour d'un sujet d'intérêt commun.