



Bureau de l'agrément de l'ACESI (BAA)

Formulaire de mise en candidature 2024

Porte-parole bilingue du corps professoral (1 poste vacant)

Mandat de trois (3) ans (2024-2027)

Critères :

- Les membres du corps professoral doivent être actuellement impliqués dans des programmes d'études en sciences infirmières au niveau baccalauréat ou aux cycles supérieurs; ils doivent détenir, au minimum, une maîtrise en sciences infirmières, ainsi qu'au moins 5 années d'expérience en enseignement au niveau baccalauréat ou aux cycles supérieurs.
- Aucun membre du « Conseil » (l'assemblée générale des membres de l'ACESI) ayant droit de vote et aucune administratrice au conseil d'administration de l'ACESI ne peuvent être nommés au sein du bureau de l'agrément de l'ACESI.

Les candidat(e)s qui se présentent pour les élections doivent être mise en candidature par écrit par un membre du corps professoral d'une des écoles membre de l'ACESI. Les proposants doivent compléter ce formulaire au nom du/de la candidat(e). Le proposant ainsi que le/la candidat(e) doivent signer ce formulaire.

Retourner par courriel à l'attention de :

Sharada Boucher-Sharma
Coordonnatrice des opérations stratégiques
sboucher-sharma@casn.ca

Vous recevrez un accusé de réception dans les 2 jours ouvrables suivant la transmission de votre formulaire par courriel. Si vous ne recevez pas cet accusé de réception, communiquez avec Sharada Boucher-Sharma : sboucher-sharma@casn.ca.

SECTION 1 – INFORMATION SUR LE/LA CANDIDAT(E)

Section à remplir par la candidate ou le/la candidat(e).

Nom :

Prénom(s) :

Titre :

Organisation :

Adresse postale :

Ville

Province

Code postal

Téléphone :

Télec. :

Adresse courriel :

Langue :

☐ Anglais

☐ Français

☐ Bilingue

☐ Autre (veuillez préciser)

SECTION 2 – ÉTUDES POST-SECONDAIRES DU/DE LA CANDIDAT(E)

Grades reçus	Année	École ou établissement

SECTION 3 – EXPÉRIENCE DU/DE LA CANDIDAT(E)

1. Expérience en élaboration de politiques ou en prise de décisions (précisez pour quel organisme et à quel titre).

2. Décrivez les expériences du/de la candidat(e) en ce qui concerne l'évaluation, la réglementation, et/ou l'agrément de programmes.

3. Expérience antérieure au sein de comités provinciaux, territoriaux ou nationaux (préciser le rôle et la durée de la participation).

4. Contribution à l'élaboration de programmes d'études ou de formation professionnelle en sciences infirmières.

5. Raisons pourquoi cette personne est apte à assumer le poste au sein du Bureau de l'agrément de l'ACESI. Cette description sera intégrée à la liste des candidats qui sera distribuée à la réunion du conseil. (Maximum de 250 mots).

SECTION 4 – INFORMATION SUR LA PERSONNE QUI SOUMET LA MISE EN CANDIDATURE

Section à remplir par la personne qui soumet la mise en candidature.

Nom : _____
Prénom(s) : _____
Titre : _____
Organisation : _____
Téléphone : _____ Téléc. : _____
Adresse courriel : _____
Langue : ☐ Anglais ☐ Français ☐ Bilingue

SECTION 5 – SIGNATURES

_____ Signature de la candidate/du candidat	_____ Nom de la candidate/du candidat	_____ Date
_____ Signature de la personne qui soumet la mise en candidature	_____ Nom de la personne qui soumet la mise en candidature	_____ Date

Les formulaires de mises en candidatures doivent être reçus **d'ici le jeudi 31 octobre 2024** et seront inclus à la liste de candidats (candidats en lice) qui sera distribuée à l'assemblée générale des membres de l'ACESI (Réunion du Conseil). Étant donné que les votes se feront en ligne (votes électroniques), il n'y aura pas de « *mises en candidatures sur place* ».