



## Prix Wendy McBride 2024

### (Prix d'excellence des évaluateurs/évaluatrices aux fins de l'agrément)

#### Formulaire de mise en candidature

---

Le prix **Wendy McBride** a été créé par l'Association canadienne des écoles de sciences infirmières (ACESI) pour souligner l'excellence des évaluateurs et évaluatrices aux fins de l'agrément. Cette récompense rend hommage à la contribution d'une ancienne directrice générale à l'ACESI et à son programme d'agrément.

Les évaluateurs et évaluatrices jouent un rôle essentiel quant à la réussite et à la crédibilité du programme d'agrément de l'ACESI. Ces personnes doivent promouvoir l'excellence de l'enseignement des sciences infirmières en évaluant les programmes offerts par les écoles de sciences infirmières en fonction des normes d'agrément de l'ACESI, en uniformisant et en soutenant le programme de sciences infirmières dans le cadre de visites sur les lieux et enfin, en reconnaissant les programmes qui font preuve d'excellence dans l'enseignement et dans l'avancement des connaissances. De plus, elles s'engagent à prendre part à au moins deux évaluations se déroulant pendant deux années consécutives.

#### Admissibilité

Les évaluateurs et évaluatrices qui ont participé à une évaluation de l'ACESI au cours des deux dernières années. Tous les membres de l'équipe d'évaluation peuvent poser leur candidature.

La personne doit être inscrite à titre de membre en règle au sein de l'ordre des infirmiers et infirmières de sa province.

#### **Veuillez prendre note :**

- Les membres du conseil d'administration ne peuvent pas être mis en candidature pour un prix de l'ACESI.
- Le comité des mises en candidatures et des prix d'excellence se réserve le droit de déplacer les candidates d'une catégorie à une autre, au besoin, et à leur discrétion.

#### Critères

La personne lauréate de ce prix est membre d'une équipe d'évaluation du programme d'agrément de l'ACESI et a contribué à celui-ci en présentant des suggestions et en faisant preuve de leadership au

cours d'une visite sur place puis de la rédaction du rapport connexe, en participant à l'évaluation et à l'avancement du programme d'agrément, de même qu'en montrant qu'elle comprend bien les buts, les normes et les politiques de ce dernier.

Les candidatures seront étudiées en fonction de l'originalité, de la contribution et de l'engagement à l'égard du programme d'agrément.

## Documentation relative à la soumission et à la mise en candidature

La mise en candidature doit se faire par écrit par un membre du corps professoral d'une école membre de l'ACESI. Les documents de mise en candidature obligatoires sont les suivants:

- Un *formulaire de mise en candidature* dûment complété et signé.
- 3 *lettres d'appui (provenant du nominateur et de deux collègues ou pairs)*. Prenez note que l'une des lettres d'appui doit provenir de la directrice/doyenne d'un programme de formation en sciences infirmières ayant récemment subi un examen d'agrément, OU d'un membre de l'équipe d'examen d'agrément avec qui le/la candidat(e) a travaillé. Les lettres doivent décrire clairement les réalisations du/de la candidat(e), son leadership et ses engagements relatifs au prix pour lequel la candidature est proposée. Des lettres supplémentaires ne seront pas acceptées.
- Une *description de 250 mots* doit témoigner de l'engagement de la personne mise en candidature à l'égard du programme d'agrément. Les descriptions qui dépassent 250 mots ne seront pas acceptées.

Enfin, des documents d'appui comme du matériel audiovisuel, des adresses de sites Web, des manuels et des mentions élogieuses d'autres établissements universitaires ou d'organismes partenaires peuvent être fournis.

## Processus de sélection

Les membres du Comité des prix et des mises en candidature étudieront les dossiers de candidature et formuleront des recommandations au Conseil d'administration.

---

*Prière d'écrire en lettres moulées ou dactylographiées*

## SECTION 1

### Candidat(e) :

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom: \_\_\_\_\_

Poste occupé : \_\_\_\_\_

Institution : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Province : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_

Langues: [ ] Français [ ] Anglais

## SECTION 2

### Études postsecondaires :

Grades	Année	École

Expérience de travail pertinente :

Autre expérience pertinente (sur le plan professionnel, au sein d'un comité ou d'une association) :

## Activités paraprofessionnelles :

### LISTE DE VÉRIFICATION

- [ ] Les sections UN et DEUX du formulaire de mise en candidature sont complètes.
- [ ] J'ai inclus TROIS lettres d'appui indépendantes, provenant de moi et de deux collègues ou pairs, qui décrivent clairement les réalisations du/de la candidat(e), son leadership et ses engagements relatifs au prix pour lequel la candidature est proposée. *Prenez note que l'une des lettres d'appui doit provenir de la directrice/doyenne d'un programme de formation en sciences infirmières ayant récemment subi un examen d'agrément, OU d'un membre de l'équipe d'examen d'agrément avec qui le/la candidat(e) a travaillé.*
- [ ] J'ai inclus un document (format WORD) décrivant en 250 MOTS les raisons pour lesquelles cette personne est toute désignée pour ce prix. La description témoigne de l'engagement de la personne à l'égard du programme d'agrément. Les documents qui excèdent le maximum de 250-mots ne seront pas acceptés. Note : cette description sera incluse dans le livret des lauréats des prix de l'ACESI.
- [ ] J'ai inclus une récente photo à haute résolution du/de la candidat(e).
- [ ] Le/la candidat(e) a signé le formulaire de mise en candidature ci-dessous.
- [ ] J'ai signé le formulaire de mise en candidature ci-dessous.

\* Les formulaires de mise en candidature qui sont incomplets (information ou document manquant) ne seront pas éligibles donc, par le fait même, ne seront pas étudiés par le Comité des prix et des mises en candidature.

## NOMINATEUR

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom: \_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_

Institution : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse courriel : \_\_\_\_\_

Langues:  Français  Anglais

## SIGNATURES

Mise en candidature par : \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Signature du/de la candidat(e) : \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

S.v.p. retourner vos documents de mise en candidature par courriel, à l'attention de  
**Sharada Boucher-Sharma, Coordonnatrice des opérations stratégiques** à : [awards@casn.ca](mailto:awards@casn.ca)

**DATE LIMITE : vendredi 7 juin 2024**

**Vous recevrez un accusé de réception dans les 2 jours ouvrables suivant la transmission de votre courriel. Si vous ne recevez pas cet accusé de réception, s.v.p. communiquez avec nous.**